

Số: 101 /KH-MNDB

Tân Hồng, ngày 23 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường
đầu năm học 2024 – 2025

Thực hiện công văn số 1177 /KH-PGDĐT ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Tân Hồng về việc thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2024 – 2025;

Trường Mầm non Dinh Bà xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Mục đích.

Giúp học sinh, các cháu mầm non mới tuyên làm quen với thầy cô giáo, bạn bè, điều kiện học tập, sinh hoạt, phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường; tạo môi trường học tập, rèn luyện thân thiện, tích cực và hiệu quả; tạo tình cảm, niềm tin của học sinh đối với trường, lớp, thầy cô và bạn bè.

Nâng cao nhận thức cho tất cả học sinh về truyền thống của nhà trường; tiếp cận với các điều kiện về cơ sở vật chất, điều lệ, quy chế, nội quy, quy tắc ứng xử và các quy định khác liên quan của nhà trường. Giúp học sinh hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của mình; rèn luyện một số kỹ năng cần thiết khi bước vào năm học mới, môi trường học tập

b) Yêu cầu

Tổ chức phù hợp với điều kiện nhà trường, đặc điểm tâm sinh lý học sinh, gắn với thực tế của địa phương; thực sự có tác dụng, hiệu quả đối với học sinh, đặc biệt là các cháu mầm non mới tuyên; tạo được niềm tin cho học sinh và không khí vui tươi, phấn khởi trong nhà trường. Phát huy tính chủ động, sáng tạo, tự quản của học sinh, gắn với các hoạt động chung đầu năm học của nhà trường, đặc biệt là các hoạt động xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

Đảm bảo an toàn cho học sinh trong phòng chống dịch bệnh và phòng, tránh tai nạn thương tích.

2. Thời gian

- Nhà trường tổ chức từ ngày 26 tháng 8 đến ngày 5 tháng 9 năm 2024
- Tổ chức thu nhận học sinh, sinh hoạt lớp cho trẻ làm quen với môi trường mới thời gian 1 buổi.

3. Nội dung

a) Nội dung bắt buộc

- Tiếp tục thực hiện các nội dung phòng, chống theo các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo Dục Đào Tạo, Ủy Ban Nhân Dân tỉnh, Bộ Giáo Dục Đào Tạo và Bộ Y tế.

- Nhà trường tổ chức làm vệ sinh trong và ngoài nhà trường, làm sạch bề mặt tiếp xúc cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ chơi; cải tạo, nâng cấp và lắp đặt thêm hệ thống nước rửa tay, cung cấp đủ xà phòng, nước rửa tay khô,...

- Yêu cầu cán bộ giáo viên, nhân viên và tuyên truyền người thân có sử dụng điện thoại thông minh cần cài đặt ứng dụng VneID.

- Đón học sinh đầu năm học trước diễn biến của nhà trường tổ chức đón học sinh đầu cấp an toàn, thiết thực và hiệu quả đáp ứng các yêu cầu sau:

+ Tiếp nhận các cháu mầm non mới tuyển vào trường làm quen với cô giáo, bạn bè.

+ Giúp học sinh mới vào trường hòa nhập nhanh chóng vào môi trường học tập và rèn luyện mới thông qua các hoạt động hướng dẫn, giúp đỡ thân thiện của bạn bè và cô giáo bằng các hình thức trò chơi...

- Tổ chức hoạt động tìm hiểu về nhà trường: Giới thiệu về nhà trường, làm quen các cô và các bạn, nội quy và các quy định của nhà trường.

- Tìm hiểu về các điều kiện cơ sở vật chất, các khối phòng học, phòng chức năng và các hoạt động của trong nhà trường, bảo vệ môi trường...

- Tổ chức và hướng dẫn cha mẹ học sinh và học sinh sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập, trang phục, rèn luyện của học sinh khi đến trường,... và chuẩn bị các điều kiện dạy học của lớp, trường; học sinh cùng nhau xây dựng nội quy lớp học, tìm hiểu việc chăm sóc, sử dụng, giữ gìn, bảo vệ các công trình, phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập.

- Một số hoạt động khác:

+ Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của “ Ngày hội đến trường của bé”

b) Hoạt động thông tin, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh

- Tổ chức họp mặt tất cả cha mẹ học sinh ở các điểm để thông tin, tuyên truyền các nội dung bắt buộc sau:

+ Công tác phòng, chống dịch Sốt xuất huyết và các bệnh khi thời tiết giao mùa theo khuyến cáo của cơ quan y tế.

+ Định hướng nhiệm vụ trọng tâm và định hướng phát triển của nhà trường trong năm học 2024-2025.

+ Các khoản thu (*bắt buộc và thu hộ*) và quy định thu của nhà trường.

+ Tọa đàm về trách nhiệm của gia đình trong việc phối hợp cùng nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

4. Tổ chức thực hiện

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch phù hợp điều kiện thực tế của đơn vị phân công nhiệm vụ cho từng bộ phận cụ thể trong đơn vị và triển khai đến cán bộ giáo viên, phụ huynh, học sinh, các ban ngành đoàn thể để tổ chức thực hiện kế hoạch có hiệu quả.

- Toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động trong nhà trường tùy theo nhiệm vụ được phân công đều có trách nhiệm thực hiện tốt kế hoạch tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2024– 2025 của đơn vị.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp, chuẩn bị các nội dung liên quan và các sổ sách chuyên môn nghiệp vụ của cá nhân để thực hiện “kế hoạch tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2024 – 2025.

5. Công tác kiểm tra, báo cáo

Báo cáo kết quả việc tổ chức các hoạt động đầu năm học mới lồng ghép trong báo cáo khai giảng theo quy định của Kế hoạch thời gian năm học. Đề Phòng Giáo Dục Đào Tạo kiểm tra việc tổ chức của đơn vị lồng ghép trong đợt kiểm tra đầu năm học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt học đường đầu năm học 2024 – 2025, yêu cầu giáo viên, nhân viên, trong nhà trường nghiêm túc thực hiện và triển khai có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (b/c);
- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu VT;

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hồ Thị Bích Giang